

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE

97-400 Belchatów ul. Czapliniecka Nr 66

tel. 44 715 22 61 , 44 739 48 07, fax 44 632 53 48

<http://www.pcpr.powiat-belchatowski.pl/>

adres e-mail: pcpr@powiat-belchatowski.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zwanym dalej RODO (Dz. Urz. UE L 119) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Belchatowie oraz Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
Kontakt z Administratorem Danych Osobowych jest możliwy:
-telefonicznie: 44 715 22 61/ 22 505500
-listownie: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Belchatowie ul. Czapliniecka 66,
97-400 Belchatów,
Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedziba w Warszawie Al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa
-e-mail: pcpr@powiat-belchatowski.pl; iod@pfron.org.pl
1. W PCPR w Belchatowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 44 739 48 07 lub adresem e-mail: iod@pcpr.powiat-belchatowski.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia dofinansowania w ramach programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi” na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w zw. z art. 6 ust. 1 lit. a), b), c) i art. 9 ust. 2 lit. b) RODO.
3. Odbiorcami danych będą tylko podmioty uprawnione z mocy prawa (PFRON – w celu monitorowania i kontroli prawidłowości realizacji programu oraz do celów sprawozdawczych i ewaluacyjnych).
4. PCPR w Belchatowie nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji wskazanego celu, szczególnie z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pan/Pani:
 - a) prawo dostępu do swoich danych – art. 15 RODO
 - b) prawo do sprostowania danych, - art. 16 RODO
 - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
 - e) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie na przetwarzanie danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody.Nie przysługuje Panu/Pani:
 - a) prawo do usunięcia danych – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO-w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Odmowa podania danych będzie skutkować brakiem realizacji wniosku.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej:

..... dnia.....

Miejscość

.....

podpis Wnioskodawcy